

ASF RECHERCHE UN.E CHARGÉ.E PARTENARIAT

Principaux objectifs du poste :

- Contribuer au développement de la relation de partenariat avec les OSC, de la stratégie et de l'approche de plaidoyer et d'influence pour le projet : Évaluer et analyser le contexte général et la dynamique des parties prenantes, et identifier les opportunités d'influence et le bon moment pour leur diffusion.
- Appuyer les efforts de mise en réseau : Créer des opportunités de mise en réseau entre les acteurs de l'espace civique et identifier les méthodes permettant de créer et/ou renforcer le dialogue avec les parties prenantes.

Conditions d'embauche :

- Type de contrat : Contrat à durée déterminée (CDD)
- Durée du contrat : 1 an
- Horaire de travail : Temps plein (40 heures/semaine)
- Lieu de travail : Basé à Tunis, avec de fréquents déplacements sur le terrain en Tunisie.
- Conditions salariales : Conformément à la grille des salaires **d'Avocats Sans Frontières** et à la politique des ressources humaines en Tunisie.
- Responsable hiérarchique : Coordinateur·trice du programme
- Date de début : Dès que possible
- Date limite de candidature : 27/06/2024.

Rôles et responsabilités :

Approche et stratégie - Influence et de plaidoyer (40%)

- Participer activement au suivi des stratégies de plaidoyer et d'influence avec les partenaires et autres parties prenantes.
- Contribuer dans l'élaboration et la mise en place de la stratégie d'influence et de plaidoyer du projet en concertation avec les partenaires du consortium.
- Mener des consultations avec les ONG (nationales/locales), INGOs et les réseaux d'influence afin de recueillir les priorités d'influence des OSC pour la période du projet et par-delà.
- Effectuer une analyse périodique du contexte, du pouvoir et des parties prenantes avec les acteurs concernés, afin d'identifier les moments clés au niveau national/internationale et les opportunités d'influence et de prendre les décisions stratégiques adéquates.

- Développer et contextualiser les outils et les guides existants liés au plaidoyer et à l'influence.
- Cartographier les dynamiques de plaidoyer et d'influence existantes aux niveaux national et local, et garder une trace des expériences et des leçons apprises.
- En coordination avec l'équipe dédiée appuyer le développement de stratégies thématiques de plaidoyer et d'influence et de plans d'action avec les alliés identifiés et les réseaux existants, en utilisant les méthodologies et les approches des membres du consortium.

Renforcement des capacités et soutien (20%)

- Suivre l'évaluation des besoins des OSC nationales/locales pour identifier les activités de renforcement des capacités liées au plaidoyer et à l'influence.
- Identification des opportunités de plaidoyer au niveau local, national et international et coordonner entre les acteurs concernés pour assurer une participation efficace pour les bénéficiaires.
- Assurer l'utilisation des outils MEAL et d'intégration du genre pour les activités de plaidoyer et d'influence.

Coordination et mise en réseau (10%)

- Assurer les activités de mise en réseau du projet entre les acteurs de l'espace civique, le projet et les parties prenantes concernées, y compris, mais sans s'y limiter, les autorités nationales, les partenaires financiers et techniques, les ONGI travaillant sur l'espace civique,
- Identifier les moyens et méthodes possibles pour développer le dialogue et impliquer toutes les parties prenantes.

Développement du contenu et partage des connaissances (10%)

- Documenter les activités du projet liées au plaidoyer et à l'influence autour de l'appui aux coalitions, réseaux et mouvements informels et assurer la capitalisation des différentes expériences et leurs partages,
- En étroite coordination avec le conseiller en communication, proposer et développer des histoires de projets et des éléments de connaissance pour le site web du projet et les plateformes de médias sociaux sur une base régulière,
- Contribuer à la capitalisation des processus d'apprentissage et de renforcement des capacités menés dans le cadre du projet.

Gestion et planification du projet (20%)

- Préparer et/ou encadrer l'élaboration des termes de référence pour les consultants, gérer/suivre l'exécution des travaux de consultation en temps voulu et être responsable en dernier ressort de la livraison des travaux produits par les consultants.
- Contribuer à la préparation des rapports d'avancement (techniques) concernant les résultats, les produits et les activités du projet liées au travail de plaidoyer et d'influence,

- Contribuer à la préparation des plans du projet (plan d'activité, budget annuel, plan d'acquisition et d'exploitation, etc.)
- Contribuer à la mise à jour du registre des risques du projet.

Compétences techniques, expérience et connaissances requises pour le poste :

- Diplôme universitaire dans un domaine en rapport avec le développement et/ou le droit.
- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle dans un poste similaire.
- Bonne connaissance du contexte de la société civile en Tunisie, notamment des associations travaillant dans le domaine de la gouvernance et des droits de l'homme.
- Disponibilité et flexibilité pour se déplacer dans les régions, avec la possibilité de passer des nuits en dehors de Tunis.
- Capacité à gérer des priorités multiples et à délivrer le travail attendu dans un contexte difficile et dans des délais serrés.
- Bonne maîtrise de Microsoft Office.
- Maîtrise de l'arabe et du français, à l'écrit et à l'oral. La maîtrise de l'anglais est un atout.
- Une connaissance des droits des femmes et des droits humains, ainsi que de l'approche genre est souhaitée.

Attributs Essentiels :

- Sensibilité aux différences culturelles et aux questions de genre, et volonté de promouvoir l'égalité des opportunités.
- Excellentes compétences interpersonnelles, de communication et de travail dans un environnement multidisciplinaire et multiculturel.
- Démontrer une forte éthique de travail, de l'enthousiasme et un engagement à l'amélioration des conditions de l'espace civique Tunisien.
- Capacité à apprendre rapidement et à partager ses connaissances avec ses partenaires et collègues.
- Engagement envers les valeurs du consortium, ses méthodes de travail et ses objectifs de promotion de l'égalité des sexes et de la diversité au profit des groupes marginalisés.
- Démontrer de fortes valeurs d'intégrité et d'exemplarité dans les pratiques et les comportements et suivre les politiques et pratiques de « Safeguarding » (prévention du harcèlement, des abus et de l'exploitation sexuels).



À propos du projet :

Le projet « Renforcement des Organisation de la Société Civile Émergente en Tunisie » est une action de cinq ans financés par l'Union Européenne, dirigée par un consortium formé par Oxfam, Avocats Sans Frontières (ASF), le Forum Tunisien pour les Droits Économiques et Sociaux (FTDES) (les codemandeurs), et Jamaity.

L'action a comme objectif général contribuer à la consolidation de l'État de droit et du développement en Tunisie, à travers un objectif spécifique qui vise à atteindre une société civile (SC) autonomisée dans toute sa diversité, et qui renforce son rôle d'acteur de changement influent. L'action focalise sur quatre piliers : renforcement des capacités et, des mécanismes de financement différenciés, le renforcement du rôle d'influence des OSC sur les politiques publiques, ainsi que la contribution à un environnement favorable et durable pour la société civile.

Oxfam gère l'ensemble des recrutements pour ce projet et en assure la totalité du processus ; allant de la publication des annonces jusqu'à l'intégration des nouveaux collaborateurs dans leur poste. Pour certains postes, la contractualisation sera assurée par l'une des organisations membres du consortium du projet. Dans ce cas, l'organisation contractante est mentionnée dans les détails de l'offre d'emploi.

Valeurs du Consortium :

- **Redevabilité** : Notre approche axée sur les objectifs et les résultats signifie que nous sommes redevables et responsables de nos actions. Nous croyons que les autres doivent également être tenus responsables de leurs actions.
- **Autonomisation et pouvoir et d'action** : Permettre à tous ceux qui sont associés au projet allant du personnel aux partenaires en passant par les individus vivant dans la pauvreté, de sentir qu'ils sont capables de contribuer au changement.
- **Inclusivité** : Nous sommes un consortium d'organisations ouvertes qui encouragent la diversité. Nous pensons que chacun peut apporter sa contribution, quelles que soient ses différences visibles et invisibles.

Candidatures :

Si vous êtes intéressé(e) et pensez répondre aux exigences de ce poste, veuillez envoyer votre candidature (lettre de motivation et Curriculum Vitae) par écrit et en indiquant dans l'objet de l'e-mail le titre " Chargé(e) partenariat" avant 27/06/2024 via ce lien : tun-job@asf.be

*Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération.
Seul.e.s les candidat.e.s présélectionné.e.s seront contacté.e.s.*