



ASF RECHERCHE UN CONSULTANT FORMATEUR EN GENRE

Contexte et Justification

ASF met en œuvre en Afrique de l'Est le projet intitulé « **contribuer à la gouvernance démocratique par le développement de la société civile** » à travers le monitoring des droits de l'homme et le plaidoyer sensibles au genre en faveur de la bonne gouvernance démocratique. En vue de renforcer les capacités des partenaires sur la dimension genre spécifiquement, ASF est entrain de recruter un.e expert.e – consultant.e qui assurera la formation sur les questions genre dans la gouvernance démocratique inclusive respectueuse des droits humains et de l'Etat de droit. Après la formation jusqu'au mois de décembre 2024, le/la consultant.e assurera un accompagnement technique des partenaires dans la prise en compte de la dimension genre en matière de de conception des projets et prévisions budgétaires, de monitoring, de rapportage, d'analyse et de plaidoyer. Cette formation et cet accompagnement technique seront destinés aux coordinateurs des projets des partenaires. Elle aura lieu en présentiel dans l'un des pays dans lesquels ASF a un bureau sur le continent Africain. Dans ce cadre, il est recherché une expertise qui remplit les critères suivants et fournira les livrables dans les délais repris ci-après.

Objectifs

Le/la consultant.e préparera et renforcera les compétences des membres du comité de rédaction des rapports analytiques conjoints dans la perspective des objectifs qui suivent :

1. Faire le suivi, rappeler et renforcer davantage les concepts genre, égalité de genre, intégration du genre dans l'élaboration et la mise en œuvre d'un projet.

2. Renforcer les capacités du comité de rédaction des rapports trimestriels conjoint en matière d'intégration du genre dans le budget, les rapports et ou les notes d'analyses.
3. Elaboration et production des rapports et notes analytiques en intégrant le genre.
4. Assurer le coaching continu des partenaires sur toutes les questions genre en matière de rédaction et de prévision budgétaire, monitoring, rapportage et analyse des données sur les droits de l'homme.

Livrables

1. Un support/module écrit de la formation.
2. Des exercices pratiques.
3. Des outils de suivi-évaluation de la prise en compte de la dimension genre.
4. Un rapport sur la formation.
5. Un rapport sur l'accompagnement technique continu.

Profil et compétences

1. Un diplôme de master ou doctorat en droits de l'homme, en genre au développement, en sciences sociales ou disciplines pertinentes similaires ;
2. Une expérience pratique de 5 ans au moins dans le domaine des droits de l'homme sensibles au genre;
3. Excellentes connaissances en matière de droits de l'homme sensibles au genre, monitoring et rédaction des rapports à but de plaidoyer ;
4. Connaissances avérées du contexte politique, sécuritaire, juridique, justice, droits de l'homme, genre et exercice de l'espace civique dans la région de l'Afrique de l'Est ;
5. Connaissance parfaite du rôle de la société civile et du travail de promotion et protection des droits humains sensibles au genre et des libertés publiques dans la région de l'Afrique de l'Est;
6. Une expérience avérée dans les études, recherches, recherches actions, dans la rédaction des rapports et notes d'analyses à but de plaidoyer;
7. Expérience avérée dans les techniques de formation des adultes (andragogie).

Durée de la consultance

1. **6 jours** de travail sur une période comprise entre mi-juillet à aout 2024 d'une part et ensuite,
2. **4 jours** à raison d'un jour par mois sur la période de septembre à décembre 2024.

Comment postuler

Elles doivent comprendre :

1. Une lettre de motivation expliquant la motivation et l'expertise du candidat/ de la candidat.e pour entreprendre cette mission
2. Un CV détaillant les compétences, les expériences et les diplômes du/de la consultant.e ; y compris le nom d'au moins deux personnes de référence (ne doit pas dépasser 3 pages).
3. Une proposition d'offre technique détaillant l'approche méthodologique proposée pour répondre aux présents termes de référence, comprenant également un chronogramme/agenda de la consultance ;
4. Une proposition financière détaillant les coûts prévus pour la consultance, y compris les frais journaliers du/de la candidat.e. Les honoraires journaliers du/de la consultant.e ne peuvent excéder 450 EUR par jour toutes charges comprises.

Les offres seront adressées à Longin Baranyizigiye (lbaranyizigiye@asf.be), à Thijs Van Laer (Tvanlaer@asf.be) et à Adelin Hatungimana (Ahatungimana@asf.be), au plus tard le **04 Juillet 2024** avec l'objet suivant : **Formation Genre - [Nom du candidat]**

A Propos d'Avocats Sans Frontières (ASF)

Créée en 1992 à Bruxelles, Avocats Sans Frontières (ASF) est une ONG internationale spécialisée dans la promotion de l'accès à la justice et la défense des droits humains. L'organisation lutte contre les injustices dans nos sociétés et promeut le principe d'État de droit fondé sur les droits humains. De Kinshasa à Tunis, de Bangui à Kampala, nos équipes contribuent à : développer le pouvoir d'agir des populations, renforcent la capacité des acteur.rice.s de l'accès à la justice pour mieux accompagner les justiciables, et promouvoir des réformes législatives pour un meilleur respect des droits humains.

ASF intervient dans des situations où la réalisation pleine et effective des droits et des libertés individuelles et publiques est gravement menacée. Ces situations sont principalement caractérisées par : des dysfonctionnements structurels des institutions judiciaires, un manque d'indépendance de ces institutions, la manipulation du droit par des groupes politiques, militaires ou économiques, au détriment de l'intérêt général, des manquements en termes de volonté et/ ou la capacité de l'État à assurer la fourniture des services publics de base, y compris le service public de la justice ; les perspectives de développement économique sont gravement compromises ; ou de tensions sociales importantes.

Toutes nos activités sont menées en partenariat avec des acteur.rice.s locaux : ONG de la société civile, avocat.e.s, barreaux, institutions et autorités locales, parajuristes, leaders communautaires, travailleur.euse.s sociaux.les, institutions internationales... Elles se divisent en 3 axes : provision de services d'aide juridique, renforcement des capacités, plaidoyer. En Afrique de l'Est, les activités d'ASF sont mises en œuvre depuis le bureau régional d'ASF à Kampala.

Le Projet

ASF met en œuvre en Afrique de l'Est le projet intitulé « **contribuer à la gouvernance démocratique par le développement de la société civile** » à travers le monitoring des droits de l'homme et le plaidoyer sensibles au genre en faveur de la bonne gouvernance démocratique. En vue de renforcer les capacités des partenaires sur la dimension genre spécifiquement, ASF est entrain de recruter un.e expert.e – consultant.e qui assurera la formation sur les questions genre dans la gouvernance démocratique inclusive respectueuse des droits humains et de l'Etat de droit. Après la formation jusqu'au mois de décembre 2024, le/la consultant.e assurera un accompagnement technique des partenaires dans la prise en compte de la dimension genre en matière de de conception des projets et prévisions budgétaires, de monitoring, de rapportage, d'analyse et de plaidoyer.

Méthodologie

- La consultance sera menée en étroite collaboration avec des membres de l'équipe d'ASF basés à Kampala, notamment avec le directeur régional et le coordinateur de projet. Le consultant, ensemble avec l'équipe d'ASF, collaboreront à la validation de la formation. Une réunion initiale aura lieu en ligne avec le/la consultant.e, le Directeur Régional, le Coordinateur de Programmes ASF, la responsable du suivi-évaluation et

apprentissage, pour déterminer les attentes envers le/la consultant.e. A l'issue de cette réunion, le/la consultant.e améliorera sa compréhension des attentes et surtout les objectifs et la méthodologie de préparation et réalisation de la formation.

- Le/la consultant.e préparera **ensuite (à domicile) la formation et les produits** à utiliser pendant la formation
- Après la validation du contenu, la formation sera mise en œuvre pour une durée de trois jours, en présentielle, dans une ville dans laquelle ASF dispose d'un bureau.
- Un questionnaire d'évaluation des niveaux pré- et post formation sera préparée par le/la consultant.e et complétée.
- Le/la consultant.e rédigera et partagera un rapport avec ASF dans la semaine suivant la formation, avec ses observations/recommandations sur la formation et les prochaines étapes. Le rapport sera validé par ASF, au plus tard dans les quinze jours suivant la soumission par le/la consultant.e.
- Après la formation le/la consultant.e assurera le coaching continu des partenaires sur toutes les questions genre en matière de rédaction et de prévision budgétaire, monitoring, rapportage et analyse des données sur les droits de l'homme.
- Le/la consultant.e rédigera et partagera un rapport final sur l'accompagnement technique de 5 mois avec ASF dans la deuxième semaine suivant du mois de janvier 2025.
- Le rapport sera validé par ASF, au plus tard dans les quinze jours suivant la soumission par le/la consultant.e.

Chronogramme

Dates	Etapes
20 juin 2024	Publication des TDRs
04 juillet 2024	Délais limite de soumission des offres
07 juillet 2024	Sélection des offres
12 juillet 2024	Réunion préliminaire sur les attentes réciproques
19 juillet 2024	Signature du contrat
20 – Fin juillet 2024	Préparation de la formation

aout –septembre 2024	Formation
Cinq jours après la formation au plus tard	Remise à ASF du rapport de la formation par le/la consultant/e
A partir du mois suivant la formation - décembre 2024	Accompagnement technique des partenaires par le/la consultante