



## AVOCATS SANS FRONTIÈRES RECHERCHE UN.E COORDINATEUR.RICE PROGRAMME – EST RDC

- Lieu **Goma, République Démocratique du Congo, avec déplacements fréquents dans le pays (notamment Bunia et Kinshasa)**
- Entrée en fonction **Dès que possible**
- Contrat **Contrat à durée déterminée (12 mois)**
- Clôture des candidatures **20 décembre 2024**

### Avocats Sans Frontières : justice pour un monde équitable



Avocats Sans Frontières (ASF) est une organisation non gouvernementale internationale créée en Belgique en 1992. ASF soutient l'accès à la justice, la réalisation des droits humains et la lutte contre les injustices dans les pays où les droits humains sont menacés. ASF a des bureaux en République Démocratique du Congo, au Niger, en Ouganda, en Tunisie, au Maroc, et en République centrafricaine et au Kenya. La coordination générale se fait à partir du bureau de Bruxelles. Plus d'infos sur [www.asf.be](http://www.asf.be).

En RDC, ASF a un bureau de coordination à Kinshasa et quatre bureaux décentralisés avec des équipes à Goma (province du Nord Kivu), Bunia (province de l'Ituri), Tshikapa (province du Kasai), et Matadi (province de Kongo Central).

### Fonction générale

Le.la Coordinateur.rice Programme Est-RDC travaille sous la supervision de la Directrice-Pays d'ASF en RDC et en synergie avec les Coordinateurs Programme et thématique d'ASF en RDC.

Il.elle est **garant.e de la stratégie programmatique d'ASF à l'est de la RDC** : il.elle s'assure que les activités déployées dans le cadre des projets sont en ligne avec la stratégie pays définie par le.la Directrice Pays (DP) et le Bureau régional Afrique central & Sahel.

La.la Coordinateur.rice Programme Est-RDC est **responsable de la coordination des différents projets et programmes liés à la justice transitionnelle et à la lutte contre l'impunité.**

Il.elle supervise également la **planification et le suivi des activités mises en œuvre à l'est de la RDC**, toutes thématiques confondues (lutte contre les détentions illégales, lutte contre l'impunité et promotion de la justice transitionnelle, Business & Human Rights, renforcement de l'accès à la justice...).

Le.la Coordinateur.rice Programme Est-RDC est le **point d'entrée privilégié pour les rencontres avec les autorités nationales, locales et ONG locales** dans le cadre du suivi des interventions d'ASF à l'est de la RDC.

Le.la Coordinateur.rice Est-RDC assure la **supervision hiérarchique directe des coordinateurs de projet en justice pénale internationale et en justice transitionnelle.**

Il.elle travaille en collaboration étroite avec la chargée MEAL d'ASF basée à Kinshasa et le Responsable régional de la recherche et de l'apprentissage sur toutes les activités et les projets dont il.elle a la charge.

## **Principales responsabilités**

### **1. Coordination des programmes ASF**

- Participe à l'analyse des contextes judiciaire, politique, économique, social du pays, avec le.la Directrice Pays, ainsi que le coordinateur Programme et le Coordinateur thématique, tous deux basés à Kinshasa
- Contribue à la rédaction des propositions de projet et d'interventions d'ASF en RDC
- Coordonne les programmes « Justice transitionnelle » et « Lutte contre l'impunité » d'ASF en RDC, et veille à la synergie entre les différents projets et thématiques, avec le Coordinateur Programme basé à Kinshasa et les coordinateurs de projet

### **2. Supervision technique, stratégique et financière**

- Appuie les coordinateurs de projet en matière de justice transitionnelle et de lutte contre l'impunité dans la gestion du cycle de projet (planification des activités, mise en œuvre, suivi et évaluation)
- S'assure de l'exécution des activités mises en œuvre à l'est de la RDC au regard des résultats et des indicateurs définis dans les propositions de projet
- Assure la supervision stratégique des évaluations et des études/recherches menées au niveau des projets

### **3. Représentation**

- Assure le suivi des partenariats stratégiques en cours à l'est de la RDC
- Représente ASF dans les différents fora et réunions
- Porte les plaidoyers d'ASF de manière active
- Participe et renforce les activités de communication d'ASF au niveau international, national et local

## **Profil recherché**

- Master en sciences sociales (économie, sciences politiques, relations internationales, sociologie...).
- Une expérience professionnelle de minimum 5 ans, dont au moins 3 ans d'expérience internationale en gestion et en coordination de programme dans une ONG internationale, dans une agence ou une organisation internationale ou régionale est essentielle
- Une expérience dans le domaine des droits humains, de l'accès à la justice, et en particulier dans le domaine de la justice transitionnelle et/ou de la justice pénale internationale est un atout
- Une expérience de travail dans des contextes fragiles et multiculturels est fortement souhaitée.
- La maîtrise du français est indispensable ; la connaissance de l'anglais est fortement souhaitée.

## **Nous offrons :**

Un package salarial à la hauteur du profil et de l'expérience du ou de la candidat.e

## Pour postuler

Merci d'envoyer vos CV, lettre de motivation et disponibilités à [job@asf.be](mailto:job@asf.be), en précisant la référence « **Coordo Prog Est-RDC** » pour le **20 décembre au plus tard**.

*ASF se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de dépôt des candidatures.  
Pour des raisons de ressources humaines limitées, seuls les candidats présélectionnés seront contactés  
par ASF. Merci pour votre compréhension.  
ASF ne sollicite aucun frais lors du processus de recrutement. Si vous êtes invité à payer des frais à  
n'importe quelle étape du recrutement, veuillez contacter : [ethics@asf.be](mailto:ethics@asf.be);*